



DJEČJI VRTIĆ SVETOG VINKA
Frankopanska 17, ZAGREB

Tel./Fax.: (01) 4831 999

E-mail: dv.sv.vinka.pisarnica@gmail.com

OIB 98460310812

KLASA: 601-01/23-02/0002
URBROJ: 251-616-01-23-00001
Zagreb, 30.09.2023.

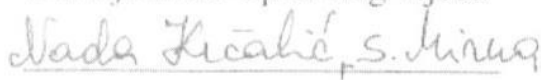
GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA
DJEČJEG VRTIĆA SVETOG VINKA
za pedagošku godinu 2023./2024.

Rujan 2023.

Ovaj Godišnji plan i program rada Dječjeg vrtića SVETOG VINKA za pedagošku 2022./2023. godinu, na prijedlog Ravnateljice Dječjeg vrtića, razmotrilo je Odgojiteljsko vijeće na svojoj redovnoj sjednici održanoj **28.09.2023.**, te ga je Upravno vijeće na svojoj sjednici održanoj **30.09.2023.** u cijelosti donijelo.




Ravnateljica
Suzana Novoselec, s.M.Bernardica

Predsjednica Upravnog vijeća

Nada Krčalić, s. Mirna

UVOD

Dječji vrtić Sv. Vinka nalazi se u sklopu samostana Družbe sestara milosrdnica Svetog Vinka Paulskog i svoje djelovanje započeo je 1. travnja 1975. godine. Osnivač i vlasnik Vrtića je Družba sestara milosrdnica Svetog Vinka Paulskog, Provincija Bezgrješnog začeca Blažene Djevice Marije Zagreb, Frankopanska 17.

Od početaka svog djelovanja sestre milosrdnice, posvećuju se odgoju djece pod okriljem i zaštitom Svetog Vinka Paulskog koji je u karizmi djelovanja sestrama milosrdnicama ostavio brigu za najmlađe.

Odgoj djece je najplemenitija ljudska djelatnost, koja svakog čovjeka ispunja velikim zadovoljstvom stoga kroz rad našega vrtića nastojimo stvarati uvjete i situacije u kojima dijete sebe doživljava kao vrijednu i dragocjenu osobu te otkriva i razvija svoje osobne kompetencije, poštujući drugog oko sebe. U duhu spomenutoga, cilj našeg djelovanja je promicanje cjelovitog razvoja djeteta u skladu s njegovim individualnim potrebama, mogućnostima i sposobnostima. Tako osposobljavamo dijete za otkrivanje i oblikovanje života u odnosu na sebe, druge i Boga.

Od ove pedagoške godine naša pedagoginja Brankica Blažević otišla je u mirovinu. Dječji vrtić u najkraćem vremenu probati će realizirati pronalazak i zaposlenje novog stručnog suradnika pedagoga. Pedagoginja Brankica Blažević u suradnji sa svim ravnateljicama vjerskih vrtića, za ovu pedagošku godinu osmislila je zadaće odgojno obrazovnog rada.

Sadržaj

1. OBJEKT.....	6
2. MATERIJALNI UVJETI RADA	15
3.PROGRAM ZDRAVSTVENE ZAŠTITE I UNAPREĐENJA.....	16
ZDRAVLJA	16
4. ODGOJNO – OBRAZOVNI RAD	20
5. STRUČNO USAVRŠAVANJE ODGOJNIH DJELATNIKA	33
TEME INDIVIDUALNOG STRUČNOG USAVRŠAVANJA:.....	35
6. SURADNJA S RODITELJIMA	35
7. SURADNJA S DRUŠTVENIM ČIMBENICIMA.....	37
8. VREDNOVANJE PROCESA	38
9. GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RAVNATELJA I.....	39
LOGOPEDA	39
PLAN RADA RAVNATELJA	39
PLAN RADA LOGOPEDA	42

1. USTROJSTVO RADA

Redoviti program

Dječji vrtić Svetog Vinka privatni je katolički vrtić čiji je osnivač Družba sestara milosrdnica Svetog Vinka Paulskog, Provincija Bezgrješnog začeća Blažene Djevice Marije Zagreb, Frankopanska 17.

U našem vrtiću provodimo redoviti desetosatni program njege, odgoja, naobrazbe, zdravstvene zaštite, prehrane, socijalne skrbi i vjerskog odgoja djece predškolske dobi prilagođene razvojnim potrebama, te mogućnostima i sposobnostima djeteta.

01. rujna 2022. godine započeli smo novu pedagošku godinu sa **68 upisane djece u 3 odgojne skupine** od treće godine pa do polaska u školu. Jedna odgojna skupina je mlađa, a ostale dvije odgojne skupine su mješovite od četvrte godine do polaska u školu.

Provodimo Program katoličkog vjerskog odgoja koji je integriran u cjelodnevni desetosatni program u koji su uključena sva djeca.

Nositelji programa su odgojitelji uz stručnu pomoć, logopeda i zdravstvenog djelatnika. Pedagoga ćemo tijekom pedagoške godine zaposliti.

Radno vrijeme vrtića

Radno vrijeme vrtića, uključujući i dežurstvo, je od **6:30 do 17:00 sati**.

Program predškole

U program Predškole uključit će se **15 djetete** koja će do 31. ožujka sljedeće godine navršiti šest godina. Od toga **2 djece** dobilo je odgodu za školu, a **1 djetete** na zamolbu roditelja pripremati će se za polazak u školu, makar nije predškolac. Djeca koja će biti obuhvaćena programom Predškole nalaze se u jednoj odgojnoj skupini.

Vrtić kao odgojno-obrazovna ustanova jest mjesto kvalitetna življenja djece i odraslih te je uvijek otvoren prema potrebama kako djece i roditelja, tako i društvene sredine u kojoj djeluje.

Programom Predškole želimo djetete kvalitetno pripremiti za polazak u školu.

Cilj ovog programa odnosi se na poticanje cjelovita razvoja djeteta te mu u godini pred polazak u školu osigurava poticajno okruženje u kojem će ono moći razviti sve svoje osobne potencijale. Namjera nam je razvijati pozitivne stavove djeteta prema školi, razvijati radne navike, zadovoljiti interese tako da ono stekne potrebna znanja, vještine i navike za polazak u školu.

Voditelji programa su odgojitelji skupine u kojoj djeca borave:

ODGOJNE SKUPINE:	BROJ PREDŠKOLACA:	PROGRAM PROVODE:
SRČEKA	15	Nada Krčalić, s.Mirna Kristina Šola

Podaci o obuhvatu djece po odgojnim skupinama

Odgojne skupine i djelatnici:

OBJEKT	ODGOJNE SKUPINE	BROJ DJECE	ODGOJITELJI	POVRŠINA
Dječji vrtić SVETOG VINKA Frankopanska 17	KIKIĆI	24	Milica Hontić, s.Doroteja, VŠS Antonia Mikotić, s.Ivana VŠS	66 m ²
	LEPTIRIĆI	21	Vesna Katarić, s.Krešimira, VŠS Martina Salopek , VŠS (zamjena) Katarina Josipović Kukor, VSS(na porodiljnom)	50m ²
	SRČEKA	23	Nada Krčalić, s.Mirna, VŠS Kristina Šola VŠS	60 m ²

Tečajevi:

Sukladno iskazanoj potrebi roditelja i zanimanju djece u prostorima našeg vrtića održavat će se i ove pedagoške godine 3 tečaja:

- kraći engleski program (Cvrčak grupa)
- ritmika (Cvrčak grupa)
- športski program (Mali sportaši)

Škola rolanja i skijanja bit će organizirana kroz pedagošku godinu u organizaciji „Malih sportaša“.

Realizaciju navedenih programa provodit će vanjski stručni suradnici, čiji je program verificiran od strane Ministarstva prosvjete, kulture i športa.

Djelatnici dječjeg vrtića:

RB	IME I PREZIME RADNIKA	Radno mjesto	Stupanj i vrsta stručne spreme	Radno vrijeme puno/ nepuno	Radni status – neodređeno ili Određeno, ugovor o djelu
1	2	3	4	6	7
1.	Suzana Novoselec, s.M.Bernardica	odgojitelj, ravnatelj	VI VŠS	puno	neodređeno
2.	Milica Hontić, s. Doroteja	odgojitelj	VI VŠS	puno	neodređeno
3.	Vesna Katarić, s.Krešimira	odgojitelj	VI VŠS	puno	neodređeno
4.	Martina Salopek	dip.kateheta	VSS	puno	određeno, zamjena
5.	Zrinka Jelačić	računovođa	IV SSS	nepuno	neodređeno
6.	Danijela Stipić	Servirka spremačica	IV SSS	puno	neodređeno
7.	Kristina Šola	odgojitelj	VI VŠS	puno	neodređeno
8.	Katarina Josipović Kukor	odgojitelj	VI VSS	puno	neodređeno
9.	Nevenka Soldan	servirka spremačica	IV SSS	puno	neodređeno
10.	Nada Krčalić, s. Mirna	odgojitelj	VI VŠS	puno	neodređeno
11.	Antonia Mikotić, s.Ivana	odgojitelj na zamjeni	VI VŠS	puno	određeno
12.	Ana Vukasović	defektolog logoped	VII VSS	nepuno	neodređeno
13.	Jasna Kovačić	zdravstveni radnik	VI VŠS	nepuno	neodređeno
14.	Suzana Šereš, s.M.Marcela	tajnik	VSS	nepuno	neodređeno

Organizacija radnog vremena

Odgojitelji u neposrednom radu s djecom rade 5,5 sati dnevno. Ostali dio zaduženih sati realizira se kroz prateće poslove, u prijepodnevnim i poslijepodnevnim dežurstvima, i u preraspodjeli radnog vremena (zamjena za odsutne djelatnike).

Obračun sati rada vrši se za svaki mjesec na kraju mjeseca za svakog odgojitelja. Broj sati pratećih poslova je 2 sata dnevno, a 0,5 sati je dnevni odmor (pauza).

Prateći poslovi odnose se na:

- tromjesečno planiranje,
- tjedno planiranje,
- dnevnu pripremu rada (dnevni plan rada, pripremanje materijalne sredine, pripremanje poticajnih sredstava), dogovori o pripremi rada
- dnevno zapažanje,
- valorizacija u svezi planiranog rada,
- nazočnost na odgojiteljskim vijećima,
- individualno stručno usavršavanje,
- stručno usavršavanje u vrtiću i izvan njega,
- suradnja s roditeljima (roditeljski sastanci, individualni razgovori s roditeljima, kutić za roditelje).

Obveza je odgojitelja da permanentno prati i upoznaje primjenu suvremenih pedagoških postignuća na području teorije i prakse ranog i predškolskog odgoja.

OBJEKT	RADNO VRIJEME
Frankopanska 17	6,30 – 16,30, dežurstvo – do 17,00

Za potrebe zaposlenih roditelja uredovno se vrijeme produžava po potrebi i uz telefonsku najavu, dok će se zajednička druženja i radionice oglašavati na panoima skupina i centralnom panou vrtića.

Na početku pedagoške godine obavijestit ćemo roditelje o kolektivnom godišnjem odmoru koji će se realizirati od sredine mjeseca srpnja do sredine mjeseca kolovoza.

Odgojiteljska vijeća bit će organizirana u skladu s potrebama, aktualnom tematikom ili stručnim usavršavanjem odgojno-obrazovnih djelatnika.

Organizacija neposrednog rada po skupinama

OBJEKT	ODGOJNA SKUPINA	RADNO VRIJEME		DEŽURSTVO	PREKLAPANJE
		Jutarnje	Poslije-podne		
Frankopanska 17	RIBICE	8:00 – 13:30	11:00 – 16:30	06:30 – 08:00	2:00
	LEPTIRIĆI	8:00 – 13:30	11:00 – 16:30		2:00
	SRČEKA	8:00 – 13:30	11:00 – 16:30	16:30 -17:00	2:00

STRUKTURA SATI ODGOJNO-OBRAZOVNIH RADNIKA ZA PEDAGOŠKU GODINU 2023./2024.

MJESEC	BROJ RADNIH DANA	NEPOSREDNI RAD	OSTALI POSLOVI	STANKA	UKUPNO SATI RADA (bez praznika)
9./23.	21	115,5	42	10,5	168
10./23.	22	121	44	11	176
11./23.	21	115,5	42	10,5	168
12./23.	19	104,5	38	9,5	152
1./24.	22	121	44	11	176
2./24.	21	115,5	42	10,5	168
3./24.	21	115,5	42	10,5	168
4./24.	21	115,5	42	10,5	168
5./24.	21	115,5	42	10,5	168
6./24.	20	110	40	10	160
7./24.	23	126,5	46	11,5	184
8./24.	20	110	40	10	160
UKUPNO:	252	1386	504	126	2016

Satnica na bazi petodnevnog tjedna: 40 sati

Neposrednog rada: 27,5 sati (5,5 sati dnevno) – $252 * 5,5 = 1386$

Prateći poslovi: 10 sati (2 sata dnevno) – $252 * 2 = 504$

Pauza: 2,5 sata (0,5 sati dnevno) - $252 * 0,50 = 126$

Ukupno: 40 sati - $252 * 8 = 2016$

STRUKTURA SATI 2023./2024.

MJESEC	BR. DANA	SUBOTE	NEDJELJE	PRAZNICI	RADNI DANI	UKUPNO SATI RADA	UKUPNO SATI (sa praznicima)
9./23.	30	5	4	0	21	168	168
10./23.	31	4	5	0	22	176	176
11./23.	30	4	4	1	21	168	176
12./23.	31	5	5	2	19	152	168
1./24.	31	4	4	1	22	176	184
2./24.	29	4	4	0	21	168	168
3./24.	31	5	5	0	21	168	168
4./24.	30	4	4	1	21	168	176
5./24.	31	4	4	2	21	168	184
6./24.	30	5	5	0	20	160	160
7./24.	31	4	4	0	23	184	184
8./24.	31	5	4	2	20	160	176
UKUPNO:	366	53	52	9	252	2016	2088

STRUKTURA SATI I

STRUKTURA SATI I DANA ZA STRUČNU SURADNICU - LOGOPEDINJU

MJESEC/ GODINA	BROJ RADNIH SATI	BROJ SATI BLAGDANA	MJESEČNI FOND SATI	BROJ RADNIH DANA	BROJ DANA BLAGDANA	UKUPAN BROJ DANA
9./23.	24	0	24	4	0	4
10./23.	30	0	30	5	0	5
11./23.	24	0	24	4	0	4
12./23.	18	6	24	3	1	4
1./24.	24	6	30	4	1	5
2./24.	24	0	24	4	0	4
3./24.	24	0	24	4	0	4
4./24.	24	6	30	4	1	5
5./24.	24	0	24	4	0	4
6./24.	24	0	24	4	0	4
7./24.	30	0	30	5	0	5
8./24.	18	6	24	3	1	4
UKUPNO:	288	24	312	48	4	52

MJESEC	RADNI SATI			UKUPNO SATI RADA
	NEPOSREDNI RAD	OSTALI POSLOVI	DNEVNI ODMOR	
9./23.	14,88	7,12	2	24
10./23.	18,60	8,90	2,5	30
11./23.	14,88	7,12	2	24
12./23.	11,16	5,34	1,5	18
1./24.	14,88	7,12	2	24
2./24.	14,88	7,12	2	24
3./24.	14,88	7,12	2	24
4./24.	14,88	7,12	2	24
5./24.	14,88	7,12	2	24
6./24.	14,88	7,12	2	24
7./24.	18,60	8,90	2,5	30
8./24.	11,16	5,34	1,5	18
UKUPNO:	178,56	85,44	24	288

$25/40 = 0,62\% * 100 = 62\%$

62% od 6 sata = 3,72 sata neposrednog rada

Satnica na bazi radnog vremena od 6 sata tjedno (ponedjeljak).

STRUKTURA SATI I DANA ZA RAČUNOVOĐU

MJESEC/ GODINA	BROJ RADNIH SATI	BROJ SATI BLAGDANA	MJESEČNI FOND SATI	BROJ RADNIH DANI	BROJ DANA BLAGDANA	UKUPAN BROJ DANA
9./23.	32	0	32	4	0	4
10./23.	40	0	40	5	0	5
11./23.	32	0	32	4	0	4
12./23.	24	8	32	3	1	4
1./24.	40	0	40	5	0	5
2./24.	32	0	32	4	0	4
3./24.	32	0	32	4	0	4
4./24.	40	0	40	5	0	5
5./24.	32	0	32	4	0	4
6./24.	32	0	32	4	0	4
7./24.	40	0	40	5	0	5
8./24.	32	0	32	4	0	4
UKUPNO:	308	8	416	51	1	52

Satnica na bazi radnog vremena od 8 sati tjedno (utorak)

STRUKTURA SATI I DANA ZA ZDRAVSTVENU VODITELJICU

MJESEC/ GODINA	BROJ RADNIH SATI	BROJ SATI BLAGDANA	MJESEČNI FOND SATI	BROJ RADNIH DANA	BROJ DANA BLAGDANA	KUPAN BROJ DANA
9./23.	14	0	14	4	0	4
10./23.	17,5	0	17,5	5	0	5
11./23.	14	0	14	4	0	4
12./23.	10,5	3,5	14	3	1	4
1./24.	17,5	0	17,5	5	0	5
2./24.	14	0	14	4	0	4
3./24.	14	0	14	4	0	4
4./24.	17,5	0	17,5	5	0	5
5./24.	14	0	14	4	0	4
6./24.	14	0	14	4	0	4
7./24.	17,5	0	17,5	5	0	5
8./24.	14	0	14	4	0	4
UKUPNO:	178,5	3,5	182	51	1	52

MJESEC	RADNI SATI		UKUPNO SATI RADA
	NEPOSREDNI RAD	OSTALI POSLOVI	
9./23.	8,68	5,32	14
10./23.	10,85	6,65	17,5
11./23.	8,68	5,32	14
12./23.	8,68	5,32	14
1./24.	10,85	6,65	17,5
2./24.	8,68	5,32	14
3./24.	8,68	5,32	14
4./24.	10,85	6,65	17,5
5./24.	8,68	5,32	14
6./24.	8,68	5,32	14
7./24.	10,85	6,65	17,5
8./24.	8,68	5,32	14
UKUPNO:	112,84	69,16	182

$25/40 = 0,62\% * 100 = 62\%$

62% od 3,5 sata = 2,17 sata neposrednog rada

Satnica na bazi radnog vremena od 3,5 sata tjedno (SRIJEDA)

**RAZRADA ZADUŽENJA GODIŠNJE SATNICE PO MJESECIMA ZA
ODGOJITELJE ZA PEDAGOŠKU GODINU 2023./2024.**

MJESEC	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	UKUPNO
NEPOREDNI RAD	115,5	121	115,5	104,5	121	115,5	115,5	115,5	115,5	110	126,5	110	1386
PLANIRANJE DNEVNO	21	22	21	19	22	21	21	21	21	20	23	20	252
PLANIRANJE TJEDNO	4	4	5	5	5	4	5	4	4	4	5	4	53
PLANIRANJE MJESEČNO	2	1	1	2	2	1	1	1	2	1	1	1	16
SURADNJA S RODITELJIMA	6	5	4	5	4	4	3	3	5	4	4	4	51
IND. STRUČNO USAVR. I STRUČNO USAVR. U USTANOVI	0	2	0	3	0	3	2	0	5	4	2	2	23
STRUČNO USAV. IZVAN USTANOVE	0	6	5	0	5	3	8	4	3	3	0	0	37
ODGOJITELJ. VIJEĆE	5	0	0	0	0	3	0	3	0	0	5	0	16
RAD GRUPE EST. UREĐENJE	5	4	4	6	5	4	5	5	5	5	4	4	56
UKUPAN BROJ SATI ZA DRUGE POSLOVE	43	44	40	40	43	43	45	41	45	41	44	35	504
DNEVNI ODMOR	10,5	11	10,5	9,5	11	10,5	10,5	10,5	10,5	10	11,5	10	126
UKUPNO ZADUŽENJE S ODMOROM	168	176	168	152	176	168	168	168	168	160	184	160	2016

2. MATERIJALNI UVJETI RADA

Organizacija rada na održavanju osnovnih sredstava, igračkaka, namještaja, sprava na igralištu, koordinacija hitnih zahvata na održavanju instalacija i aparata kao i nadzor nad svim zahvatima od strane izvođača radova.

Koristiti potencijal roditelja u obogaćivanju poticajnog okruženja prikupljanjem takozvanog pedagoški neoblikovanog materijala.

Redovito pratiti potrebe u svim vanjskim i unutarnjim prostorima vrtića te intervenirati za popravke, dopunu i nabavku:

- osnovnih i didaktičkih sredstava (u izbor i nabavu uključiti odgajatelje i druge zaposlenike);
- stručne literature i literature za djecu;
- potrošnog materijala za odgojno obrazovni rad;
- potrošnog materijala za održavanje i čišćenje, dezinfekciju prostora, dezinfekcijska sredstva za ruke;
- zaštitne odjeće i obuće za djelatnike, zaštitne maske, viziri

Uređenje prostora

- uređenje dvorišta, izmjena dotrajalih rekvizita i dopuna novih;
- kontinuirana briga za zelene površine i cvijeće;
- kontinuirano održavanje svih sprava na igralištu,
- promjena karniša i rol zavjesa (po potrebi);

Nabava opreme

- dopuna namještaja za didaktiku (prema potrebi);
- nabava dječje posteljine i jastuka (prema potrebi)

Dopuna didaktike i potrošnog materijala

- nabava potrošnih i likovnih materijala;
- dopuna igračkaka i drugih didaktičkih sredstava;
- nabava građevnih materijala (leggo, drvene kocke),

Realizacija navedenog bit će uvjetovana financijskim mogućnostima ustanove.

IZVORI SREDSTAVA

- Osnivač
- Gradski ured
- Ministarstvo odgoja i obrazovanja
- Uplate roditelja

3.PROGRAM ZDRAVSTVENE ZAŠTITE I UNAPREĐENJA ZDRAVLJA

Cilj djelovanja u pedagoškoj godini 2023/2024 je:

Stvoriti preduvjete za zdravo i sigurno ozračja u kojem dijete boravi, te stvoriti optimalne uvjete za osnovne potrebe svakog djeteta

Osnovni preduvjete za realizaciju navedenog cilja su:

- 1. Kvalitetno planiranje i provođenje prehrane djece**
- 2. Kvalitetna izmjena igre i dnevnog odmora**
- 3. Redovita tjelovježba i boravak djece na zraku**

1. Planiranje i provođenje kvalitetne prehrane djece

- kroz zadovoljavanje prehrambenih potreba djeteta stvarati temelje za zdravi psihofizički razvoj djece
- unapređivanje prehrane ponudom raznolikih i nutritivno visoko vrijednih namirnica
- uspostavljanja pozitivnog stava prema zdravoj hrani i svim oblicima zdravog načina života
- poticanje odgojitelja na usvajanje navika pravilne prehrane kod djece
- prevencija pretilosti
- uvažavanje individualnih posebnih potreba djeteta u prehrani (vjerski ili zdravstveni razlozi)
- usvajanje kulture služenja priborom za jelo (sukladno sposobnostima djeteta)
- praćenje zdravlja djece tj. stanja uhranjenosti pomoću antropometrijskih mjerenja
- dostupnost jelovnika na uvid roditeljima na oglasnim panoima vrtića

2. Kvalitetna izmjena igre i dnevnog odmora

Kvalitetnu izmjenu igre i dnevnog odmora tijekom godine provodili smo poštujući pravo i potrebe svakog pojedinog djeteta kroz prilagođavanje ritma vrtića ritmu potrebe djeteta u dijelu igre i odmora (pravilna organizacija dana u skladu s ritmom djeteta ali i kvalitetna organizacija prostora)

3. Redovita tjelovježba i boravak djece na zraku

Rezultati antropometrijskih mjerenja u protekloj pedagoškoj godini govore u prilog potrebi planske prehrane djece predškolskog uzrasta, ali i potrebi djeteta za kvalitetnim kretanjem i kontinuiranim provođenjem tjelovježbe.

To nas potiče na daljnje timsko djelovanje, s ciljem daljnjeg poticanja stvaranju uvjeta za :

- zadovoljavanje potrebe djeteta za kvalitetnim kretanjem i tjelovježbom
- osmišljenom ponudom sadržaja s naglaskom na sadržaje koji djeci čine ugodu ali i osiguravaju poticanje pravilnog rasta i razvoja
- ponudom materijala na igralištu

Redovita tjelovježba i osmišljen boravak na zraku svakodnevna su potreba djeteta, koju ćemo nastojati maksimalno poštivati, uz primjeren izbor aktivnosti te na način koji je djetetu važan za zadovoljavanje prava i potrebe boravka na zraku.

Zdravstveni voditelj će u svom radu poseban naglasak stavljati na timsko djelovanje s ciljem osiguravanja:

Kvalitetne sanitarno-higijenske uvjete unutaršnjeg i vanjskog prostora vrtića kroz:

- proces kvalitetnog i redovitog održavanja prostora boravka djece od strane spremačica vrtića (sobe dnevnog boravka, prostori dnevnog odmora, sanitarni čvorovi, igrališta i pješčanici)
- osposobljavanje spremačica za siguran i učinkovit rad s sredstvima za čišćenje, s posebnim naglaskom na važnost izbora kvalitetnih sredstava
- nadzor i organizaciju slanja zaposlenika na provođenje zakonom utvrđenog higijenskog minimuma
- kontinuirano organiziranje i provođenje mjera dezinfekcije, deratizacije i dezinskcije
- osiguravanje dovoljne količine sredstava za higijenu djece
- uvid u provođenje i osiguravanje kvalitetnih mikroklimatskih uvjeta boravka djece (temperatura, vlažnost, redovita izmjena zraka u prostoru gdje borave djeca)
- osiguravanje uvjeta za kvalitetan proces čišćenja (zaštitnu odjeću i obuću, pomoćne strojeve, potrebnu količinu sredstava)
- produljenje sanitarnih iskaznica

Redovit uvid i intervenciju zdravstvenog voditelja u dogovoreni proces praćenja i očuvanje zdravlja djece kroz :

- Suradnju zdravstvenog voditelja s odgojiteljima i roditeljima vezana uz utvrđivanje zdravstvenog stanja djeteta
- Identifikaciju djece s zdravstvenim problemima i njihovim kontinuiranim praćenjem
- Sustavnu edukaciju odgojitelja s ciljem provođenja zaštitnih mjera u radu s djecom koja imaju zdravstvene probleme
- Poduzimanje konkretnih radnji s djecom kod kojih je došlo do bitnih odstupanja u rezultatima antropometrijskih mjerenja (upućivanjem djeteta na specijalističku obradu ili intervenciju u vrtiću)
- Profesionalno reagiranje kod pojave infektivnih bolesti (suradnja s higijensko-epidemiološkom službom)
- Praćenje procjepljenosti djece

Senzibilizaciju i edukaciju odgojitelja, ostalih zaposlenika, ali i roditelja u osvještavanju potrebe :

- svakog sudionika u stvaranju uvjeta za cjeloviti rast i razvoj svakog djeteta kroz stvaranje zdravog i sigurnog ozračja u obitelji, ali i u vrtiću u kojem dijete boravi
- uspostavljanja pozitivnog stava prema zdravoj hrani i svim oblicima zdravog načina života
- osvještavanje oblika djelovanja odraslih koji će pomoći djeci da osvijeste i nauče izraziti svoje potrebe

Godišnji plan rada više medicinske sestre za 2023/2024. godinu

Bitne zadaće:

1. Osiguravanje uvjeta za zadovoljavanje osnovnih potreba djeteta, te očuvanja života i zdravlja (zadovoljavanje potrebe za hranom, dnevnim odmorom, igrom, boravkom na zraku)
2. Praćenje i provođenje svih mjera neophodnih za prevenciju i zdravstvenu zaštitu djece
3. Senzibilizacija i edukacija odgojitelja i roditelja s ciljem uspostavljanja pozitivnog stava prema pravilnoj prehrani i svim oblicima zdravog načina života

Programske zadaće u odnosu na:

Dijete

- Upoznavanje soc.-zdrav. statusa djeteta
- Vođenje zdravstvene dokumentacije
- Poštivanje i uvažavanje temeljnih potreba svakog djeteta (kvalitetna prehrana, svakodnevni boravak na zraku, dnevni odmor po potrebi djeteta)
- Prilagodba ritma dnevnog odmora potrebama djece
- Praćenje planirane kvalitete i kvantitete prehrane te njen utjecaj na rast, razvoj i zdravlje djece
- Program prevencije zaštite zubi i usta
- Provođenje svih preventivnih programa o čuvanju i unapređenju zdravlja, te primjeni pozitivnih stavova o zaštiti zdravlja i okoline
- Program prevencije ovisnosti
- Preventivni program rane detekcije nepravilnosti razvoja lokomotornog sistema, sportsko-rekreativni program, izleti, zimovanje, ljetovanje
- Pružanje prve pomoći
- Organiziranje pružanja liječničke pomoći po potrebi
- Antropometrijsko mjerenje - praćenje pravilnog rasta i razvoja

Roditelje

- Organizacija i sudjelovanje na roditeljskim sastancima za novoprimiteljnu djecu te u tijeku godine prema aktualnim potrebama
- Individualni razgovori u svrhu informiranja o programu vrtića te pomoći u prevladavanju adaptacijskih teškoća vezanih za dijete
- Prikupljanje i sumiranje podataka i dokumentacije o zdravstvenom statusu djeteta
- Svi oblici pomoći u cilju poboljšanja kvalitete boravka u vrtiću
- Zajedničko djelovanje i interdisciplinarni pristup u unapređenju odgojno-obrazovnog rada u ustanovi
- Aktivan rad svih suradnika u poštivanju i osvješćivanju važnosti djelovanja programa o pravima djeteta

- Suradnja u svim preventivnim programima
- Praćenje sistemskih opažanja interakcije djeteta i odraslih
- Edukativno djelovanje u očuvanju i unapređivanju zdravlja

Odgojitelje

- Suradnja i stručna pomoć u odnosu na zdravstveni status i sve potrebe vezane za zdravstveno stanje svakog pojedinog djeteta
- Suradnja i stručna pomoć u svim oblicima provođenja kvalitete življenja kao što su izmjena dnevnih aktivnosti, boravak na zraku, dnevni odmor, njega i osobna higijena, kvaliteta konzumiranja obroka i stručna pomoć u provođenju rekreativnih programa
- Suradnja i stručna pomoć u periodu adaptacije
- Sudjelovanje u provođenju internog stručnog usavršavanja odgojitelja sa zdravstvenog aspekta
- Stručna pomoć u odabiru tema iz zdravstvenog područja

Ostale zaposlenike

- Redovita primjena i provedba svih zakonom propisanih higijensko-sanitarnih mjera
- Upućivanje na polaganje higijenskog minimuma svih obveznika propisanim zakonom o zaštiti zdravlja i okoliša
- Upućivanje na redovne higijensko-epidemiološke preglede praćenje dobivenih rezultata, te po potrebi uputiti na liječenje
- Organiziranje izvanrednih sistematskih pregleda kao preventivna mjera čuvanja i unapređivanja zdravlja
- Planiranje preventivno rekreativnih sadržaja u svrhu očuvanja zdravlja
- Praćenje pregleda i nalaza uzetog dnevnog obroka
- Praćenje kalorijske vrijednosti obroka
- Usklađivanje organizacije rada tehničke službe, s obzirom na zadovoljavanje dječjih temeljnih potreba

Društveno okruženje

Suradnja sa svim relevantnim ustanovama:

- Hrvatski Zavod za javno zdravstvo
- Gradski ured za obrazovanje i šport
- Klinika za dječje bolesti Zagreb
- Dom zdravlja Centar (HES)
- Dom zdravlja Centar (Pedijatrijske ambulante)

Svoje poslove i zadaće realizirat ću sa svim odgojnim skupinama u suradnji s zaposlenicima zaduženim za kvalitetan prihvata djece u Dječjem vrtiću Sv. Vinka. Poslove i zadaće u Godišnjem planu i programu rada više medicinske sestre razradila sam kroz sljedeća poglavlja koja predstavljaju razne vrste interakcije više medicinske sestre sa ostalim zaposlenicima u odgojno-obrazovnom procesu.

Jasna Kovačić, zdravstvena voditeljica

4. ODGOJNO – OBRAZOVNI RAD

Zadace odgojno-obrazovnog rada

Svaki novi početak pedagoške godine je velik izazov za dijete, odgojitelje, roditelje i vrtić u cjelini. Pripremljeno ozračje omogućuje olakšanu prilagodbu djece u skupinama. Zato je dobro dobro strukturirati okruženje u kojem će dijete boraviti tijekom prilagodbe, a posebice nakon nje. Ponuda raznovrsnih aktivnosti i poticanje različitih područja djetetovih interesa i učenja omogućuje uspješnu prilagodbu i cjeloviti razvoj djeteta. I uloga odgojitelja u procesu stvaranja dobrog ozračja je jednako važna. U svakodnevnoj komunikaciji odgojitelj na dijete ne djeluje samo onim što mu govori, nego i načinom na koji mu govori. Cjelokupnim svojim ponašanjem djetetu kontinuirano šalje određenu vrstu poruka. Zato priprema prostora i profesionalnost i osobnost odgojitelja stvaraju ozračje u vrtiću .

Obilježja dobro strukturiranog okruženja i pozitivnog ozračja:

- Okruženje u kojem se osjeća sigurnost, dobrodošlica, toplina, zadovoljstvo, susretljivost, razumijevanje, prijateljstvo, solidarnost, ljubav
- Okruženje u kojem vlada povjerenje i gdje se poštuje osobnost svakoga.
- Okruženje u kojem se dijete osjeća slobodnim iznijeti svoje mišljenje, stavove, brige, strahove, u kojem može zadovoljiti radoznalost u skladu sa potrebama i željama.
- Okruženje u kojem se poštuju i njeguju različitosti
- Okruženje u kojem se potiču svi aspekti komunikacije (slušanje drugoga, verbalno i neverbalno izražavanje) u cilju unapređenja međusobnih odnosa
- Okruženje u kojem se problemi rješavaju na konstruktivan način
- Okruženje u kojem postoji kvalitetan odnos između odgojitelja i djece, te svih odraslih osoba u ustanovi i van nje (odgojitelja međusobno, odgojitelja i osoblja u ustanovi)
- Okruženje u kojem su roditelji poželjni partneri u odgojno-obrazovnom procesu

Opće smjernice i zadace:

- Pravovremena i učinkovita priprema odgojitelja za dolazak nove djece u skupinu
- Ublažavanje teškoća odvajanja djeteta od roditelja (empatija, toplina u odnosu, usklađivanje ritma obitelji i vrtića, davanje jasnih informacija i očekivanja, građenje povjerenja)
- Kreiranje kvalitetnog razvojnog ozračja u skupini
- Pružanje podrške roditeljima tijekom postepene prilagodbe (informacije, razgovori, savjeti)
- Poticati razvojne kompetencije djeteta, posebice one socio-emocionalne prirode zbog adaptacije i readaptacije
- Poticati interes za socijalne odnose s drugom djecom
- Sudjelovanje u radu skupine(zajednička pravila, ritam dana, rituali)
- Promicanje pro-socijalnog ponašanja (asertivnost)
- Kreiranje sigurnog i poticajnog materijalnog okruženja(razmještaj centara, raznovrsnost ponudene opreme i materijala, fleksibilnost, multisenzoričnost

- Kreiranje koncepta cjeloživotnog učenja djece (igra, istraživanje, pravodobnost informacija)
- Planiranje cjeloživotnog učenja odgojitelja (rad na sebi, stručno usavršavanje)
- razvoj osobnih kompetencija(slika o sebi, samopouzdanje, socijalne vještine)
- razvoj umjetničkih kompetencija(raznovrsni oblici stvaralaštva, kreativnost)
- razvoj vrijednosti i odgoj u vjeri
- projektno i timsko planiranje rada
- samovrednovanje i skupna valorizacija

Stvarno unapređenje rada odgojitelja nužno mora započeti prepoznavanjem, otkrivanjem i osvještavanjem svog odgojnog pristupa, tj. stvarne kvalitete svog rada s djecom, što je moguće postići jedino kontinuirano istražujući i preispitujući svoju odgojnu praksu, raspravljajući o njoj s kolegicama i timom, tj. stvarajući i oblikujući zajedničku teoriju odgoja koja proizlazi iz odgojne prakse.

Govor

Odvajajući se od majke, oca i dolazeći u vrtić dijete svakodnevno nailazi na situacije u kojima susreće i upoznaje svijet oko sebe. Taj svijet mu mora „govoriti“ kako bi ga dijete razumjelo i postalo mu prostor u kojem se može realizirati. To susretanje se događa putem govora, pripovijedanja i čitanja.

Poticati govor kod djeteta znači razumjeti zakonitosti njegova razvoja, ali i individualnost svakog djeteta te u skladu s time stvoriti okruženje poticajno za govor. Poticanje pojedinačne funkcije kao što je govor mora se obavljati zajedno s poticanjem ostalih psihičkih funkcija jer je govor usko povezan s inteligencijom, pamćenjem, pažnjom i percepcijom. Razvoj govorne funkcije mora se ostvarivati paralelno sa spoznavanjem okoline. Adekvatna percepcija predmeta i ljudi, skupljanje znanja o njima događa se u bliskoj povezanosti govornog i senzornog razvoja. Za senzomotorička postignuća je potrebna skladna suradnja različitih dijelova mozga. Moždane stanice koje su zadužene za govor nalaze se na istome mjestu kao i zrcalni neuroni odgovorni za sustav upravljanja pokretom. Istraživanja su pokazala da se čak ne može isključiti ni njihova identičnost što je znanstvenike dovelo do zaključka da se govor tijekom čovjekova razvoja razvio iz motoričkog sustava mozga. Utjecaj motorike na razvoj govora, posebno utjecaj koji fina motorika šake ima na govor, od nesumnjivog je značenja i za pedagošku praksu, posebice za rad s djecom od rođenja do polaska u školu. Znanstvenici su došli do zaključka da se formiranje važnih govornih zona u mozgu ostvaruje pod utjecajem živčanih impulsa prstiju ruku (Posokhova, 2008, Velički, Katarinčić, 2011). Što su djetetovi prsti aktivniji, to se bolje ostvaruje njegov govorni, emocionalni i intelektualni razvoj.

Svoja prva iskustva, vještine, sposobnosti i znanja, djeca stječu u spontanoj igri. Djeca ne usvajaju govor samo spontano, nego ga moraju i učiti, govor mora biti potaknut, a za to su potrebni prije svega dobri i stvarni govorni uzori, potrebna je interakcija s odraslima. Hrvatske malešnice izgrađene su velikim dijelom na narodnim govorima i upravo zbog ukorijenjenosti u tradiciji i jeziku određenog kraja, u materinskom jeziku djeteta malešnice su najpouzdanije i najprimjenjivije za uvođenje djeteta u govor, za poticanje njegovog kvalitetnog i jednostavnog usvajanja (Velički, Katarinčić, 2011). Pjesme malešnice zvukom, ritmom, slikom i rimom služe, pripomažu, sudjeluju u uspavlivanju, njihanju ili ljuljanju djeteta na koljenu, u uspostavljanju dodira s okolinom, živom ili neživom, u prepoznavanju životinja prema glasovima ili drugim

pojavnim znakovima, u različitim igrama, u buđenju i razvijanju mašte, u obraćanju Bogu, u stvaranju i održavanju plesnog ritma, u zadirkivanju i ruganju, u prenošenju i primanju znanja itd. U njima riječi razvijaju sliku, ostvaruju zvuk, povezane su s dodirrom, pokretom, ritmom, tjelesnim osjetima boli i ugone. Susrećemo se s mnoštvom naziva: uspavanke, bajalice, brojalice, razbrajalice, nabrajalice, tepalice, molitvice, pitalice, rugalice, zagonetke, pjesme za igru ili igralice i pjesme za kolo, a mogle bi se dodati i cupkalice, hincalice, izmišljalice, zamišljalice, oponašalice, dodirivalice i nagomilavalice (Crnković,1998). Stvaraju ih odrasli u neposrednom dodiru s djetetom i nadahnuti ponašanjem djeteta, zadovoljavajući djetetove potrebe i uživljavajući se u njegov osjećajni svijet. Pjesme svakog naroda i svakog jezika razvile su svoje posebnosti pa pripomažu i nacionalnoj identifikaciji, povezivanju i osjećaju jedinstva. Gotovo uvijek proizlaze iz igre i ostaju vezane za igru ne dopuštajući djetetu da bude pasivni promatrač nego zahtijevajući od njega da aktivno sudjeluje u igri. Povezuju riječi i pokrete i aktiviraju više osjetila. Hod, govor i mišljenje nedjeljivo su povezani i nadograđuju se međusobno. Tek kad je govor dobro razvijen, jasan i točan, a rječnik djeteta u skladu s njegovom dobi, ono će s lakoćom usvajati i čitanje i pisanje.

Čitanje i pripovijedanje

Pravilan i cjelovit razvoj djeteta mora se događati u ozračju povjerenja, topline i ljubavi. U tom kontekstu su djeci potrebne priče, bajke, slikovnice, biblijski tekstovi. Tim kvalitetnim sadržajima dijete uvodimo u doživljajno spoznavanje svijeta koji ga okružuje i potičemo njegov govorni razvoj.

Bajkama i pričama želimo djeci posredovati uvjerenje da je svijet dobar i prožet smislom, a život vrijedan truda pa tako i njihov dječji (Velički: Pričanje priča, stvaranje priča-povratak izgubljenom govoru) .Brojna su znanstvena istraživanja pokazala da čitanje od najranije dobi jednako važno za njegov razvoj kao i briga o njegovim biološkim potrebama: hranom i snom, igrom, sigurnošću, ljubavlju..

Istraživanja su pokazala da je mozak zdravog djeteta u poticajnoj okolini znatno razvijeniji od isto tako zdravog djeteta koje je zanemareno od okoline. Rano iskustvo , osobito zajedništvo u obitelji oblikuje arhitekturu mozga na način da bitno utječe na skladan psihofizički razvoj djeteta i kasnije olakšava učenje. Čitanje od najranije dobi pomaže u razvoju govornih sposobnosti, bogati djetetov rječnik, uvodi ga u svijet mašte i umjetnosti, unaprjeđuje njegove sposobnosti slušanja, opažanja, pozornosti, mišljenja i logičkog zaključivanja. Čitanje otvara niz mogućnosti za organiziranje razvojno-stimulacijskih, a djetetu zanimljivih aktivnosti iz drugih područja umjetničkog stvaralaštva. Čitanjem na istom mjestu, u skoro približno vrijeme uspostavlja se ritual, stvara osjećaj stalnosti što je pak izvor povjerenja, sigurnosti i zajedništva. Čitanje naglas doprinosi bliskosti djeteta sa odraslom osobom čime se postavljaju temelji emocionalno stabilnog razvoja.

Nacionalnu kampanju „Čitaj mi“(koja traje već nekoliko godina) provode Hrvatsko knjižničarsko društvo- Komisija za knjižnične usluge za djecu i mladež, UNICEF, Hrvatsko pedijatrijsko društvo, Hrvatsko čitateljsko društvo, Hrvatska udruga istraživača dječje književnosti, Hrvatsko logopedsko društvo.

Cilj kampanje je poticati roditelje i druge odrasle osobe da s čitanjem djetetu naglas što ranije(već od rođenja) kako bi čitanje postalo dijelom svakodnevnog ugodnog druženja djece i odraslih, kako bi se među njima stvarale dobre emocionalne veze.

Mnogi važni dokumenti i strategije vezane uz čitanje naglašavaju da je upravo metoda glasnog čitanja ključna za razvijanje čitateljskih navika i kasniji uspjeh u školi. Glasno čitanje stavlja knjigu u središte pažnje i doživljava se kao izvor ugone i lijepog iskustva. Pomaže djetetu povezati da ono što čuju, vide i pročitaju. Glasno čitanje omogućuje djeci upoznavanje sa književnim jezikom koji se razlikuje od svakodnevnog govora, omogućuje djeci maštanje, pomaže razvoju kognitivnih sposobnosti i kasnije u vještinama čitanja i pisanja.

Osim čitanja i pripovijedanje priča ima svoju posebnu vrijednost.(op. Velički).Ono zahtjeva na spoznajnom planu stvaranje strukture priče(početak, sredina i kraj), na jezičnom –jezično oblikovanje priče, a na emocionalnom stvaranje veze između pripovjedača i onih koji priču slušaju. Također osoba koja pripovijeda može se kretati, upotrebljavati geste, kretnje tijela što se ne može kod čitanja priče. Stoga je od velike važnosti da se upotrebljavaju oba oblika druženja sa pričom.(bajkom, basnom, recitacijom, biblijskim tekstom). Neki od oblika pričanja priče su: pričanje uz geste, pričanje po nizu slika, prstne lutke, ozvučene priče, priča iz kutije, stolna predstava.

Posebna zadaća: Otvoriti prostor za čitanje i pripovijedanje kako bi djetetu druženje sa pričom, bajkom, biblijskim tekstom postala potreba i navika

Zadace u odnosu na dijete:

- poticati dječju kreativnost, govorno i drugo stvaralaštvo u svim formama
- razvoj slušanja i razumijevanja govora (dobro slušno okruženje)
- Poticati govorno-jezični razvoj te predčitačke i prepisne vještine malešnicama i pokretnim igrama
- podržavati spontano molitveno izražavanje
- otvarati djetetovu duhovnu dimenziju
- podržavati interakciju djece u zajedničkim igrama i stvaranju priča
- obogaćivati djetetova iskustva i širiti vidike
- razvijati kritičko mišljenje
- razvijati dječju maštu i kreativnost
- bogaćenje dječjeg rječnika i govornih sposobnosti
- unapređivanje djetetove sposobnosti slušanja
- razvijanje empatije
- oblikovanje stavova prema životu , ljudima i Bogu
- poticanje cjelovitog razvoja
- izgrađivanje osjećaja bliskosti s djetetom
- usvajanje moralnih i humanih vrijednosti
- senzibilizacija za različitost
- razvoj komunikacijskih vještina
- razvoj ljubavi prema knjizi
- poučavanje pravilima ponašanja, razlikovanju dobra i zla

- razvoj samopoštovanja
- razvijati interes za hrvatsku kulturnu baštinu

Zadace u odnosu na odgojitelje:

- kreirati sigurno okruženje za kretanje, istraživanje i izražavanje
- osigurati uvjete za čitanje, pričanje(kutić čitanja posebno uređen uz sukreaciju djece)
- pripremiti se za čitanje(ritual, pravilan odabir teksta, ritam, glasnoća, stanke u govoru)
- biti primjer djetetu: često uzimati knjige, posebice Bibliju u ruke s radošću, koristiti ih u radu s djecom, pokazivati oduševljenje i radost pri čitanju
- potaknuti djecu na stvaranje vlastitih priča
- uključiti djecu u čitanje, pripovijedanje, prepričavanje
- uključiti djetetovu obitelj u čitanje kod kuće i u vrtiću
- uvoditi dijete u svijet književnosti, umjetnosti
- razgovarati o priči, doživljajima, vrednotama
- organizacija različitih, zanimljivih aktivnosti i igara vezanih za knjigu i čitanje
- posjet knjižnici i upoznavanje s postupcima kao što su: učlanjivanje, čuvanje članske iskaznice, traženje određene knjige, posuđivanje, vraćanje u propisanom period
- posjet samostanskoj ili župnoj biblioteci
- pružiti dobar govorni model i slikovito se izražavati
- organizirati odgojno-obrazovni proces u kojem će dijete biti u doticaju s malešnicama i (tradicijskim) pokretnim igrama
- pratiti, procjenjivati i dokumentirati dječji razvoj
- pomno pripremati prezentaciju dječjeg govornog stvaralaštva i rezultata odgojno-obrazovnog procesa
- surađivati s roditeljima i stručnim suradnicima u prevenciji i prepoznavanju govorno-jezičnih teškoća
- surađivati s ustanovama i stručnjacima u cilju upoznavanja i čuvanja hrvatske kulturne baštine
- gostovanje autora slikovnica, roditelja zainteresirane da pročitaju priču skupini ili u suradnji s djecom i odgojiteljima istu izrade (radionica)

Zadace u odnosu na roditelje

- bogaćenje emocionalne veze roditelja i djeteta čitanjem bajki, priča, biblijskih pripovijesti
- uvoditi roditelje u svijet bajki, priča, odabranih biblijskih tekstova
- jačati suradnju vrtića i obitelji
- potaknuti roditelje na aktivno posuđivanje slikovnica iz knjižnice(čitanje kod kuće i u vrtiću)
- osvještavanje i informiranje roditelja o važnosti i dobrobiti čitanja djetetu i s djetetom od najranije dobi (na individualnim razgovorima, putem letaka, brošura, panoa, roditeljskih sastanaka, radionica...)
- informirati roditelje na roditeljskim sastancima i radionicama o njihovoj ulozi u razvoju dječjeg govora te povezanosti motorike i govora
- organizirati zajedničke aktivnosti i projekte u vrtićkom okruženju
- organizirati druženja, svečanosti, izložbe i prezentacije dječjeg stvaralaštva

- uključiti roditelje u sakupljanje, bilježenje i izvođenje hrvatskih malešnica i tradicijskih pokretnih igara
- upućivati roditelje na pravovremenu i dosljednu primjenu terapijskih postupaka po preporuci stručnjaka kod djece s govorno-jezičnim teškoćama
- Uključivati roditelje u duhovne obnove i čitanje Biblije po obiteljima

Popis autora poezije za djecu

Tin Kolumbić, Vjekoslava Huljić, Vinko Kos, Jure Karakaš, Ivana Radić, Ratko Zvrko, Stanislav Femenić, I.B. Mažuranić, Grigor Vitez, Gustav Krklec, Vesna Parun, Mladen Pokić, Luko Paljetak, Mladen Kušec, Stjepan Jakševac, Dobriša Cesarić, Zlata Kolarić-Kišur, Dragan Lukić, Vladimir Halovanić, Miroslav Dolenc, Ratko Zvrko

Preporučene bajke i priče

Bajke braće Grimm:

- Bremenski svirači, Crvenkapica, Cvilidreta, Ivica i Marica, Matovilka, Palčić, Pepeljuga, Postolar i patuljci, Snjeguljica Stoliću, prostri se, Trnoružica, Vuk i sedam kozlića, Zlatna Guska

Izuzetno je važno da se bajke pripovijedaju vjerno i istinski bez uljepšavanja i dodataka.

POPIS PRIČA

Lončiću, kuhaj, češka narodna (Bonbon)

Stara voćka, Ruth Hurlimann (Lukin portal)

Tri jabuke s bakina ormara (Sunčana Škrinjarić)

Ježeva molitva, Sonja Tomić

Medvjed i tratinčica, Sanja Pilić

Zvezdani taliri, Braća Grimm

Zahvalna cipela, Stjepan Lice)

Kiša, Miroslav Dolenc-Dravski

Leptir i cvijet, Stanislav Femenić

Božićna bajka, Nada Iveljić

Zelena priča, Vlado Halovanić(Svjetiljke za dječju dušu)

Čarobna livada, Anto Gardaš,(Bonbon)

Sretna sjemenka, Stjepan Lice(Lukin portal)

Priča o dobroćudnom ježu, Hrbroslav Radić(Lukin portal)

Pipo, Nada Iveljić(Lukin Portal)
Drvena zdjelica, narodna,(Lukin portal)
Naočale za mjesecinu, Vera Zemunić(Lukin Portal)
Mala, crvena koka i zrno pšenice,narodna (Lukin portal)
Izslovana miješa, Zvonimir Balog,(Lukin portal)
Kako je Matija kupio sreću,Božidar Prosenjak (Lukin portal)
Zlatokosa i 3 medvjeda, (R.Southey, J.Coundall)
Čarobni lončić, narodna
Priča kao poticaj, Nada Iveljić
Bolestan zeko, Anja Werner
Kako je postala Sniježnica, Caroline von Heydebrand
Čudo na bunaru, Georg DreiBig
Stolarov magarac, Eva Baumann-Lerch
Zimska priča, Max Bolliger
Svijetla zvijezda, Renate Ferrari
Šuma zimi, Ivana Radić
Čupava gusjenica, nepoznat autor
Djevojčica je nosila svjetiljku i veselo pjevala, nepoznat autor
Gospođica, nema autora
Kraljevski krojač, narodna, Skandinavija
Mačka i mišić, narodna, Engleska
Mjesec na drvu, Anja Wernwr
O vodenjaku, narodna, Slovenija
Tri jarca vjetropira, narodna, Skandinavija
Pjetlić Zlatni Krestić i čudotvorni mlinčić, narodna, nepoznat autor
Priča o Uskrsnom zecu, narodna, nepoznat autor
Rukavica, narodna, Ukrajina
Šarena ptica, Jelena Sitar
Slatka kaša, braća Grimm
Svjetlost sv.Martina, nepoznat autor
Zvezdani taliri, braća Grimm

Popis slikovnica

Crvena lopta, Karl Matthias i Gabi van Emmerich

Ti i ja i mali medo, Martin Wadell i Barbara Firth, Epta

Elmer, David McKee, Epta

Ribica duginih boja, Marcus Pfister, Epta

Bila jednom...., Stefan Gmell, Epta

Dobro jutro, Ivan Gantschev, Epta

Mali majmun u velikoj brizi, J. Donaldson, A. Scheffler,

Maca Papučarica, E. Peroci, M. Hajdinjak,, Mozaik knjiga

Pauli, ti zločesti Pauli, B. Weninger, E. Tharlet, Epta

Nećko, Edith Schreiber- Wicke, Golden marketing

Pjetlić zlatni krestić i čudotvorni mlinčić, narodna priča, Golden marketing

Pogodi koliko te volim, S. McBratney, A. Jeram, Egmont

Plesna haljina žutog maslačka, S. Škrinjarić, A. Kadonić, Golden marketing

Pismo iz Zelengrada, N. Videk, P. Vončina, Katarina Zrinski

Poštar Zeko Brzonogi, Ž. Hercigonja, I. Guljašević, Alfa

Ogledalce, G. Vitez, T. Torjanac, Mozaik knjiga

Nezadovoljna bubamara, S. Škrinjarić, M. Hajdinjak, Mozaik knjiga

Orkestar priča priču: Četiri godišnja doba, K. Cotton, J. Courtney - Tickle, Školska knjiga

Kit koji je uvijek želio još, Rachel Bright ,Jim Field, Profil

Mali andeo i zvjezdica, Vladimira Velički, Dubravka Kolanović, Alfa

Juha od bundeve, Helen Coper, Golden Marketing

Djed i repa, Aleksej Tolstoj i Niamh Sharkey, Golden Marketing

Gospodin Nosko traži prijatelja, Daniela Kulot, Hortense Ullrich, Golden Marketing

Najbogatiji vrabac na svijetu, Eduard Petiška, Sanja Rešček, Golden Marketing

Božićna bajka, Nada Iveljić, Katarina Zrinski

Dobra, nježna, baka snježna, Pajo Kanižaj i Dubravka Kolanović, Školska knjiga

Bajka o snjegovićima, Kašmir Huseinović, Kašmir promet

Medo i klavir David Litchfield, Mozaik knjiga

Pas i violina, David Litchfield, Mozaik knjiga

Ogledalce, Grigor Vitez, Tomislav Torjanac, Mozaik knjiga

Pauk Oto, Manuela Vladić Maštruko

Oto i Valentina, Manuela Vladić Maštruko

Duga, Manuela Vladić Maštruko, Naklada Haid

Zagrebačka avantura, Brankica Blažević, Damir Facan Grdiša, Alfa

Bursunsul i Paskuaulina, Olesja Tavadze,

Tibor, paun bez repa, Ana Đokić Pongrašić, Dubravka Kolanović, Kašmir promet

Prašnjavko, Želimir Hercigonja, Ivana Guljašević, Ljevak

Mala, mama vila, Vladimira Velički, Vladimira Galindo Contreras, Alfa

Potresec, Mirna Gajski Jolić, Naklada Ceres

Gitina briga, Tom Percival, Profil,

Posve Norman, Tom Percival, Profil

Mišini novi prijatelji, Tom Percival, Profil

Matilda nikad ne odustaje, Tom Percival, Profil

Zagrljaj, David Grossman, Artresor naklada

Plači, srce, Charlotte Pardi, Artresor (slikovnica s temom smrti)

Val, Suzy Lee (slikovnica bez riječi), Artresor

Gospođica Škarica, Naomi Shapira, Artresor

Noćni pjev, Ari Berk, Artresor (slikovnica o strahu)

Velika tvornica riječi, Agnes de Lestrade, Artresor

Neću, Manica K. Musil, Kašmir promet

Leon lav, Manica K. Musil, Kašmir promet

Slon Stanko, Manica K. Musil, Kašmir promet

Čarobna Mia, Hilary Hawkes, Andrea Petrlik, Kašmir promet (i sve ostale slikovnice koje je izdao Kašmir promet) Dio njih se može vidjeti u elektroničkom obliku na:
<https://vrticdoma.com/slikovnice/>

Dijete knjiga, Richard Kearney, Školska knjiga

Ocean do neba, braća Fan, Meandar medija

Noćni vrtlar, braća Fan, Meandar medija

Palo s neba, braća Fan, Meandar medija

Baš imam sreće, Lawrence Schimel, Juan Carlo Mayorga, Kreativna mreža (slikovnica o slijepome djčaku)

Ovo je pjesma koja liječi ribe, Jean-Pierre Simeon i Olivier Tallec, Meandarmedia

Smrveni i Smlavi, J. Donaldson i A. Scheddler, Ibis grafika

Oblak u žutom kaputu, Nikolina Manojlović Vračar, Jelena Brezovac, Evenio

Ljubav spašava svijet, Svjetlan Junaković, Algoritam

Pisma na kraju šume, Jasna Jasna Žmak, Jelena Oroz, Oaza Books

Biblijski tekstovi su prema tematskim cjelinama predloženi u priručniku za odgojitelje u vjeri“Njihovo je kraljevstvo nebesko“(Pišković, Blažević, KS,2001)

Posljednjih godina sve se više pažnje stavlja na istraživanja u vezi fizičke neaktivnosti. Istraživanja ukazuju na to da postoji jaka veza između razine fizičke aktivnosti, zdravlja i kognitivnih funkcija djece odnosno da fizička aktivnost poboljšava rad mozga i kognicije. „*Pokretom (hodanje, trčanjem, skakanjem, prevrtanjem, penjanjem, valjanjem itd.) se razvija većina važnih struktura mozga, povezuju se funkcije pojedinih dijelova mozga, stvaraju se novi nervni putevi, razvijaju se osnovne biološke funkcije i dijete se priprema za život.*“ (Baureis, Wagenmann, 2015, predgovor Rajović).

U predškolskoj dobi je bitno u svakodnevnom radu koristiti elemente koji potiču mentalni razvoj djece, jer se u tom razdoblju razvija se preko 70% sinapsi, što to životno razdoblje čini vjerojatno najvažnijim za formiranje obrasca i okvira za djetetove kasnije sposobnosti. Konkretno vježbe koje sprječavaju poremećaj koncentracije i pažnje na način da razvijaju koordinaciju pokreta i motorike obuhvaćaju vježbe: rotacije, ravnoteže, stopala, dinamičke akomodacije oka, fine motorike, govora. (Rajović, 2017). Te aktivnosti nisu vezane samo za sobu dnevnog boravka. U vanjskom prostoru djeca rado sudjeluju u organiziranim tjelesnim aktivnostima putem kojih jačaju samopouzdanje, razvijaju spretnost, brzinu, snagu i preciznost.

„*Pretjerano gledanje televizije, igranje video igrice, nedostatak grafomotoričkih aktivnosti te fizička neaktivnost oštećuju i smanjuju razvoj pojedinih bioloških potencijala.*“ (Rajović, 18: 2017). Bitno je da odrasli djecu ne sputavaju u njihovoj aktivnosti. Uloga odraslih je da djeci osiguraju pravila i okruženje gdje se mogućnost ozljede svodi na minimum.

Postoje mnoge znanstvene studije i spoznaje koje govore o povezanosti pokreta i govora. Naše su ruke neprestano aktivne i preko njih velikim dijelom komuniciramo sa svijetom.“Suodnos govora i pokreta može se uočiti analizirajući razvoj govora i motorike kod djece i to od prvih mjeseci života.(Velički,Katarinčić, Stihovi u pokretu)

Posebna zadaća

1. Organiziranje motoričkih aktivnosti i igara s pokretom s ciljem poticanja i vježbanja dijelova dječjeg mozga koji su odgovorni za učenje, koncentraciju i govor

U odnosu na dijete:

- poticati prirodne oblike kretanja i razvoj prostorne percepcije
- poticati tjelesni i psihomotorički razvoj (usavršavanje i vježbanje preciznosti pokreta te preciznosti u baratanju predmetima, razvoj koordinacije i ravnoteže pri pokretima i kretanju, razvoj fine motorike, razvoj psihomotoričkih sposobnosti u složenim vještinama...),
- poticati razvoj pozornosti i pamćenja i sposobnosti prilagođavanja novim promjenjivim situacijama,
- zadovoljiti dječju potrebu za kretanjem, zabavom, pripadanjem, moći i slobodom,
- osnaživati djetetove jake snage i potencijale poticanjem izražavanja i aktivnog sudjelovanja u individualnom i grupnom radu,
- zadovoljavanje dječje potrebe za upoznavanjem predmeta, sprava, njihovu namjenu, osobine,
- pobuđivati dječju znatiželju na zajedničko istraživanje (s odgojiteljima) i učenje, zabavljajući se i uživajući u zajednički provedenim aktivnostima,
- njegovati interakcije i učenja socijalnih vještina (dijeljenje, rješavanje problema i sukoba, čekanje reda, ljubaznost) djece u zajedničkim radovima i projektima,
- igrama u pokretu, vanjskom i unutarnjem prostoru utjecati na razvoj dječjih osjeta
- ritmičkim pokretima u prostoru razvijati pamćenje za govor i za ritmičnost govora

U odnosu na odgojitelje:

- zadovoljiti unutarnje i vanjske čimbenike organizacije motoričkih aktivnosti,
- poticati djecu da izvode pokrete koje ne mogu u zatvorenom prostoru vježbajući ravnotežu, preskakivanje, penjanje, balansiranje na smanjenim površinama i sl.,
- organizirati stručne aktive koji tematski prate posebnu zadaću (motorika, igre na otvorenom),
- unapređivati osobnu praksu u planiranju i organizaciji boravka na zraku,
- poticati roditelje na inicijativnost i uključivanje u aktivnosti odgojno-obrazovnog rada skupine,

- stvoriti okruženje koje stimulira djetetov govor i pokret kao osnovu istoga
- poticanje svijesti svih djelatnika na osobnu odgovornost pri ostvarivanju zadaće

U odnosu na roditelje:

- osvještavati važnost motoričkih aktivnosti za djecu,
- poticati individualne razgovore tijekom kojih dati roditeljima uvid u fotografije, dječje radove, anegdotske bilješke...),
- po potrebi kreirati ankete za roditelje s ciljem evaluacije rada i suradnje

Prijedlog poticaja i aktivnosti:

- kineziološke aktivnosti (vježbe dinamičke akomodacije oka, vježbe rotacije, vježbe za ravnotežu) – Kako igrom uspješno razvijati djetetov IQ, R. Rajović, Učenjem do pokreta, kretanjem do spoznaje!, Jenny Clark Brack, Vrtuljak igara; Suvag Zagreb, 17.str.-49.)),
- aktivnosti/igre za finu motoriku (malešnice i igre prstima, savijanje papira,sjeckanje i rezanje škarama, zakopčavanje i otkopčavanje gumba/patenata, od/vezivanje čvorova/vezica, miješenje tijesta/plastelina/gline, igranje kockama/slagalicama, namotavanje/odmotavanje konca, igla i konac, igranje špekulama...),
- vođene fantazije, mozgalice, narativne pantomime, pokretne pjesme...(Više od igre, Dušica Bojović)
- igre disanja (otpuhujemo balončiće koji lete, gasimo svijeću, pušemo kao vlak, zujimo kao pčele.....)
- igre loptom (dodavanje, hvatanje, bacanje, ciljanje...)
- jutarnja tjelovježba prije doručka
- igre i vježbe opuštanja (“Putovanje u tišinu”,Srebot, Menih,Ostvarenje)
- senzoričke priče
- senzomotoričke sprave u vanjskom prostoru
- „stare“ društvene igre (Kružić-križić, školica, elastična traka , pikule, vijača, obruč za vrtnju oko pasa...)
- poligoni s raznim oblicima kretanja (raznoliki načini kretanja, kretanje sa zadatkom, svladavanje prepreka: prolazjenje preko, između, ispod, kroz, mijenjanje smjera kretanja...)
- igre prstićima (Stihovi u pokretu, Velički, Katarinčić)

Igre:

<https://narodni.net/stare-narodne-igre-nasih-krajeva/>

<https://volimteotoce.com/2021/02/21/starinske-djecje-igre/>

<https://lafaboo.com/blog/djecje-igre-naseg-djetinjstva-60/>

<https://www.risnjak.hr/stare-igre-iz-proslosti/>

Prijedlog literature za odgojitelje:

Velički, V., Katarinčić, I. (2011.) Stihovi u pokretu. Zagreb: Alfa

Peti-Stanić, A., Velički, V. (2008.) Jezične igre za velike i male. Zagreb: Alfa

Silke Rose W., Joseph S.(2021)., Kako pričati priče djeci: Stilus

Velički V.(2013), Pričanje priča-stvaranje priča, povratak izgubljenom govoru: Alfa

Pišковиć K., Blažević B.(2001), Njihovo je kraljevstvo nebesko: KS

Crnković, M. (1998.) Hrvatske malešnice: dječje pjesme pučkog izvorišta ili podrijetla.

Zagreb: Školska knjiga

Juričić, D (ur.) (2012.) Velika enciklopedija malih aktivnosti: knjiga za poticanje ranog razvoja dječjih sposobnosti. Zagreb: Školska knjiga

Posokhova, I. (2005.) Izgovor: kako ga poboljšati. Lekenik: Ostvarenje

Posokhova, I. (2008.) Razvoj govora i prevencija govornih poremećaja u djece: priručnik za roditelje. Lekenik: Ostvarenje

Rade, R. (2015.) Mala djeca s komunikacijskim teškoćama. Zagreb: FoMa

Rade, R. (2014.) Poticanje ranog govorno-jezičnog razvoja. Zagreb: FoMa

Silberg, J. (2008.) Igre mozgalice za dojenčad, jednogodišnjake i dvogodišnju djecu: 140 zabavnih načina za bolji razvitak. Zagreb: Profil

Djeca bolje uče uz kineziologiju, Helga Baureis-Claudia Wagenmann

Razvoj dječjeg mozga, Daniel J. Siegel, Tina Payne Bryson

Učenjem do pokreta, kretanjem do spoznaje!, Jenny Clark Brack,

Više od igre, Dušica Bojović

Kako igrom uspješno razvijati djetetov IQ, Ranko Rajović

Vrtuljak igara, Suvag Zagreb (uredile Koraljka Bakota, Adinda Dulčić)

Dodi, igraimo se vani! : Budimo aktivni u igri s djecom, Sabine Lohf Regina Bestle-Koerfer Annemarie Stollenwerk

Putovanje u tišinu, Renata Srebot, Kristina Menih

5. STRUČNO USAVRŠAVANJE ODGOJNIH DJELATNIKA

Cilj stručnog usavršavanja jest jačanje kompetencija svih djelatnika uključenih u odgojno-obrazovnih procesa s osobitim naglaskom na istraživanje, razumijevanje i mijenjanje vlastite odgojno-obrazovne prakse i razvoju refleksivnih umijeća.

Individualno i kolektivno stručno usavršavanje doprinosit će stručnoj kompetenciji odgojnih djelatnika, te tako unapređivati i promicati odgojnu praksu.

Stručno usavršavanje provodit će se na tri razine:

1. Usavršavanje prema planu i programu ustanove

- odgojiteljska vijeća – bit će organizirana u skadu s potrebama, aktualnom tematikom ili stručnim usavršavanjem odgojno-obrazovnih djelatnika.
- interni stručni aktivni i radni dogovori
- vanjski stručni aktivni

2. Usavršavanje za područje posebnog stručnog interesa

3. Rad na stručnoj literaturi

Stručno usavršavanje na zajedničkoj razini katoličkih vrtića

Plan Povjerenstva zagrebačke nadbiskupije za katoličke škole

i predškolske ustanove:

1. Plan duhovne vježbe za djelatnike – u terminima: **6. i 7., 13. i 14., 27. i 28. listopada 2023.** u NPI-u (sudjelovanje max. 110 osoba po terminu). Vrijeme održavanja: petak od 17 do 20 sati, subota od 9 do 20 sati;
2. korizmena duhovna obnova za djelatnike i roditelje – u terminima: **utorak, 20., srijeda, 21. i četvrtak, 22. veljače 2024.** u NPI-u (sudjelovanje max. 110 osoba po terminu – ukoliko će biti interesa, ponudit ćemo još termina). Vrijeme održavanja: od 17 do 20 sati;

3. **Križni put** (Bogoslužni prostor bl. Alojzija Stepinca i NPI) – **ponedjeljak, 18.** (srednjoškolci), **srijeda, 20.** (vrtičarci) i **petak, 22.** (osnovnoškolci) **ožujka 2024.** Vrijeme održavanja: 17.15 ili 18.15 do 20 sati;
4. **Izložba dječjih radova - od 15. ožujka do Uskrsa 2024.** u NPI-u.
5. **Hodočašće katoličkih škola i predškolskih ustanova na Mariju Bistricu – druga nedjelja u svibnju, Majčin dan – 12. svibnja 2024.**

Plan stručnog usavršavanja na planu Povjerenstva katoličkih vrtića:

- **RUJAN, 2023.** - „Zadaci GPP-a, pedagoginja
- **STUDENI 2023.** - JKŠ „Vjerski odgoj u kurikulumu vrtića“

Predavanja:

„Važnost vjerskog odgoja i duhovne dimenzije u kurikulumu vrtića, Tonči Matulić
 „Koje vrijednosti živimo“, Vladimira Velički
 -radionice odgojitelja u vjeri

- **PROSINAC, 2023.** - „Običaji i tradicijske igre u adventu“, Josipa Kraljić,

- **VELJAČA, 2024.** - :STRUČNI SKUP ZA ODGOJITELJE-KATOLIČKI VRTIĆI: „SUODNOS RIJEČI, POKRETA I DUHOVNOSTI“

Predavanja:

„Tradicijske jezične igre“, Jelena Vignjević
 „Igre u pokretu u unutarnjem i vanjskom prostoru“, Trpimir Petrač
 „Sport i duhovnost“, Domagoj Matošević

- **TRAVANJ, 2024.** - Selektivni mutizam“, logopedi

PLAN USAVRŠAVANJA ZA PODRUČJE POSEBNOG STRUČNOG INTERESA

U sklopu individualnog stručnog usavršavanja odgojitelji će obrađivati teme koje su vezane uz bitnu zadaću unapređivanja, i to:

1. kroz informiranje o pojedinom području
2. konzultiranje literature, stručnih časopisa
3. odlasci na seminare koji su vezani uz tu temu
4. upoznati se i povezivati sa stručnjacima iz drugih vrtića koji se bave istom temom, te razmijeniti iskustva i spoznaje

TEME INDIVIDUALNOG STRUČNOG USAVRŠAVANJA:

MILICA HONTIĆ, s.Doroteja – „**Utjecaj Biblijskih tekstova na emocionalnu inteligenciju djeteta.**“

VESNA KATARIĆ, s.Krešimira – „**Utjecaj bajke, priče i Biblijskog teksta na dijete predškolske dobi.**“

NADA KRČALIĆ, s. Mirna – „**Pripovijedanje i pričanje priča kao poticaj za razvoj govora.**“

ANTONIA MIKOTIĆ, s.Ivana – „**Pripovijedanje priče u slikama u ranom i predškolskom odgoju i obrazovanju.**“

KRISTINA ŠOLA – „**Važnost čitanja i pričanja priča djeci predškolske dobi.**“

MARTINA SALOPEK – „**Važnost čitanja i pripovijedanja za cjelokupni razvoj djeteta.**“

STRUČNA LITERATURA

U odgojno-obrazovnom radu koristimo stručnu literaturu iz naše biblioteke. Tijekom godine kontinuirano nabavljamo nova izdanja u okviru naših mogućnosti kako bi u radu koristili najnovija dostignuća iz pedagoško-psihološkog područja.

6. SURADNJA S RODITELJIMA

Budući da se nalazimo na zajedničkom važnom zadatku odgoja djece, suradnja s roditeljima jedna je od najvažnijih zadataka svih djelatnika vrtića.

Osim svakodnevne razmjene informacija njegujemo sljedeće oblike suradnje:

Roditeljski sastanci:

1. Informativnog tipa
2. Komunikacijskog tipa
3. Druženje djece i odraslih

Kutić za roditelje:

1. Presentacija različitih vidova izražavanja djece (likovni, govorno-molitveni, foto zapisi ...)
2. Tjedno donošenje plana rada skupine
3. Ponuda biblijskih i književno umjetničkih tekstova kao poticaja za duhovnu formaciju
4. Donošenje onih sadržaja koji podsjećaju roditelje na značajna društvena i prirodna zbivanja, te njihovo upućivanje na mogućnost iskorištavanja istih u odgojno – obrazovne svrhe

Kontinuirano ćemo surađivati s roditeljima djece s teškoćama u razvoju te ih uključivati kao aktivne sudionike u (re)habilitaciju djeteta.

KALENDAR VAŽNIH DOGAĐAJA I BLAGDANA KOJE OBILJEŽAVAMO U VRTIĆU

DOGAĐAJ – BLAGDANI	VRIJEME
PROSLAVE DJEČJIH IMENDANA I ROĐENDANA	TIJEKOM GODINE
<ul style="list-style-type: none"> - SVETKOVINA SV. VINKA – DAN VRTIĆA - MEĐUNARODNI DAN MIRA - POČETAK JESENI 	RUJAN
<ul style="list-style-type: none"> - DANI ZAHVALNOSTI ZA PLODOVE ZEMLJE - SVJETSKI DAN JABUKA 	LISTOPAD
<ul style="list-style-type: none"> - SVI SVETI – BLAGDAN RH - DAN SJEĆANJA NA VUKOVAR - POČETAK DOŠAŠĆA 	STUDENI
<ul style="list-style-type: none"> - BEZGREŠNO ZAČEĆE BLAŽENE DJEVICE MARIJE - SV. NIKOLA - SV. LUCIJA - BOŽIĆ – BLAGDAN - POČETAK ZIME 	PROSINAC
<ul style="list-style-type: none"> - NOVA GODINA - SVETA TRI KRALJA - DAN MEĐUNARODNOG PRIZNANJA RH 	SIJEČANJ
<ul style="list-style-type: none"> - POKLADNA SLAVLJA - DAN BOLESNIKA - VALENTINOVO – DAN ZALJUBLJENIH - PEPELNICA 	VELJAČA
<ul style="list-style-type: none"> - KORIZMENA PRIPREMA - POČETAK PROLJEĆA - SVJETSKI DAN VODA 	OŽUJAK – TRAVANJ
<ul style="list-style-type: none"> - USKRS - USKRSNI PONEĐJELJAK - SVJETSKI DAN ZDRAVLJA - DAN PLANETA ZEMLJE 	TRAVANJ
<ul style="list-style-type: none"> - PRAZNIK RADA - MAJČIN DAN 	

- DAN GRADA ZAGREBA - ZAVRŠNE SVEČANOSTI	SVIBANJ
- POČETAK LJETA - TIJELOVO - DAN DRŽAVNOSTI	LIPANJ
- DAN POBJEDE DOMOVINSKE ZAHVALNOSTI - VELIKA GOSPA	KOLOVOZ

7. SURADNJA S DRUŠTVENIM ČIMBENICIMA

Kontinuirana suradnja s drugim ustanovama koje sudjeluju u ostvarivanju Godišnjeg plana i programa nadopunjuje i obogaćuje rad vrtića, stoga planiramo i ove pedagoške godine nastaviti i proširiti suradnju s većim brojem institucija u skladu s Godišnjim planom i programom rada vrtića.

Podržavat ćemo i nastaviti suradnju s osobama i ustanovama koje mogu obogaćivati doživljaj i doprinositi kvaliteti odgoja i razvoja djeteta:

- posjete kazalištu;
- suradnja s kulturno-umjetničkim društvima;
- kazališne predstave u vrtiću;
- susreti i posjete glazbenika;
- susreti s ljudima na radnom mjestu;
- posjet i boravak u prirodi;
- posjete osnovnim školama: Ivan Gundulić i Juraj Strossmayer;
- posjet Lovačkom muzeju;
- posjet stomatološkoj ordinaciji;
- suradnja sa zdravstvenim ustanovama i socijalnom službom;
- susreti u knjižnici „Bogdana Ogrizović“;
- posjeti muzejima i galerijama;
- posjet Etnografskom muzeju;
- suradnja sa svećenikom (posjete crkvi u vrijeme blagdana);
- suradnja sa Zagrebačkim klizačkim savezom – škola klizanja;
- Suradnja sa Duhovno-obrazovnim centrom Marijin dvor-Lužnica
- Suradnja sa raznim Udrugama
- Nastaviti dobre oblike suradnje na razmjeni iskustva i znanja o predškolskom odgoju i obrazovanju s osobama i ustanovama:
- Gradskim uredom za obrazovanje i šport;
- Agencijom za odgoj i obrazovanje;
- Nacionalnim katehetskim uredom pri HBK-i;

- Povjerenstvom za katoličke škole i predškolske ustanove
- Gradskim poglavarstvom;
- Zavodom za zapošljavanje;
- Ministarstvom znanosti, obrazovanja i športa Republike Hrvatske;
- Katoličkim vrtićima;
- Učiteljskim fakultetom u cilju praktičnog obrazovanja studenata, odgojitelja i stručnih usavršavanja djelatnika;
- Katoličkim bogoslovnim fakultetom;
- Uredom za vjeronauk u školi;
- Zavodom za javno zdravstvo grada Zagreba;
- Edukacijsko-rehabilitacijski fakultet;
- Centar za odgoj i obrazovanje „Slava Raškaj“;
- Pedijatrijskim ambulantom,
- Vanjskim suradnicima i stručnjacima za pojedina područja i dr.
- Pučkom kuhinjom „Kuća milosrđa“

8. VREDNOVANJE PROCESA

Vrednovanje Godišnjeg plana i programa biti će kvalitativno i kvantitativno kroz zapise i završne upitnike te vrednovanje:

- djeca (postignuća na razvojnim područjima prezentirana roditeljima)
- odgojitelji (radni dogovori, izvješće)
- stručni suradnici u vrtiću, ravnateljica (protokoli praćenja, zajednička valorizacija procesa)
- roditelji (ankete, upitnici, planirani termini za individualne razgovore)
- nadležne institucije (Ministarstvo znanosti i obrazovanja, HZJZ, AZOO, NKU-HBK)

Važan element kvalitete činiti će i osposobljenost svih sudionika odgojno-obrazovnog procesa za stalnu i kvalitetnu samoprocjenu stoga će i stručni aktivni, na tu temu, biti provedeni u vrtiću.

Vanjsko vrednovanje je nemoguće provesti zbog nedostatka uvjeta: zbog malog broja skupina i djelatnika i s time nemogućnost formiranja timova za praćenje i vrednovanje unutar vrtića.

Kvalitetu vrtića odražavat će, uz međurelacijsku povezanost čimbenika, njezina kurikulumska određena prepoznatljivost, okruženje u vrtiću, odnosi, kvalitetna komunikacija te njezin vrijednosni sustav

9. GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RAVNATELJA I LOGOPEDA

PLAN RADA RAVNATELJA

1. Ustrojstvo rada

POSLOVI I ZADACI	VRIJEME IZVOĐENJA
A) VRTIĆ – organizacija rada	
Izrada prijedloga Godišnjeg plana i programa rada vrtića za pedagošku 2023./2024.	rujan 2023.
Sudjelovanje u izradi financijskog plana vrtića	prosinac 2023.
Rad na godišnjem izvješću o radu vrtića za pedagošku godinu 2023./2024.	srpanj 2024.
Rad na planiranju zaduženja administrativnog i tehničkog osoblja, praćenje realizacije godišnjeg zaduženja svih zaposlenika	kontinuirano tijekom godine
Sudjelovanje u izradi investicijskog plana tekućeg održavanja, praćenje realizacije	rujan 2023., i tijekom cijele godine
B) RAVNATELJ	
Izrada godišnjeg plana i programa rada	rujan 2023.
Izrada statističkih izvješća i planova	prema potrebi
Organizacija i praćenje rada tečajeva	kontinuirano
Praćenje rada svih djelatnika	kontinuirano

2. Materijalni uvjeti

POSLOVI I ZADACI	VRIJEME IZVOĐENJA
Analiza stanja opremljenosti odgojnih skupina didaktičkim i drugim sredstvima s prijedlozima za nabavu opreme i sredstava	kontinuirano
Nabave potrošnog materijala za potrebe odgojnih skupina	kontinuirano

Pratiti situaciju i stanje opreme na unutarnjem i vanjskom prostoru, inicirati radove i kontrolirati izvršenje radova	kontinuirano
Pratiti, kontrolirati izvršenje zadataka koji su vezani za popravke	tijekom godine
Pratiti izvršenje zadataka estetsko-higijenskog uređenja svih prostora	kontinuirano
Poduzimanje svih potrebnih mjera za normalno funkcioniranje vrtića u svim procesima rada	kontinuirano

3.Odgojno – obrazovni rad

POSLOVI I ZADACI	VRIJEME IZVOĐENJA
Realizacija investicijskog plana tekućeg održavanja	kontinuirano
Izvršiti potpuni uvid u rad: a) odgojitelja: pedagoška dokumentacija, nazočnost na radu, osvrt	2 x tijekom godine
Intenzivirati rad na organiziranju odgojno-obrazovnog rada sukladno potrebama djece	kontinuirano
Praćenje i unapređivanje odgojno-obrazovnog procesa u slobodnim aktivnostima pri boravku djece na igralištu	kontinuirano
Praćenje svih uvjeta neophodnih za optimalni tjelesni razvoj djece i poduzimanje potrebnih mjera suradnje s Gradskim uredom za obrazovanje i šport	Kontinuirano

4. Stručno usavršavanje

POSLOVI I ZADACI	VRIJEME IZVOĐENJA
Praćenje i realizacija Godišnjeg plana i programa Vrtića	kontinuirano
Praćenje stručne literature	kontinuirano
Prisustvovanje stručnim aktivima i seminarima i prenošenje pozitivnih iskustava i primjena u Vrtiću	kontinuirano
Praćenje zaduženja i valoriziranja permanentnog usavršavanja odgojnih djelatnika	kontinuirano
Razmjena iskustava s djelatnicima drugih vrtića	kontinuirano
Sudjelovanje u izradi planova permanentnog stručnog usavršavanja odgojnih djelatnika	kontinuirano
Pratiti realizaciju planova stručnog usavršavanja tehničkog pomoćnog osoblja	kontinuirano
Seminari za ravnatelje	kontinuirano

5. Odgojiteljsko vijeće

POSLOVI I ZADACI	VRIJEME IZVOĐENJA
Vršiti pripreme i realizirati sjednice Vijeća prema Godišnjem planu	kontinuirano
Pratiti realizaciju zaključaka i provjeriti ih u praksi i u neposrednom radu s djecom	kontinuirano

6. Suradnja s roditeljima

POSLOVI I ZADACI	VRIJEME IZVOĐENJA
Sudjelovanje u pripremi i prijemu djece u redoviti program	svibanj 2024.
Vođenje sastanaka s roditeljima novoupisane djece	lipanj 2024.
Sudjelovanje u skupnim roditeljskim sastancima	kontinuirano
Individualni razgovori s roditeljima o odgojnim postupcima prema djeci	prema potrebi

7. Suradnja s društvenom sredinom

POSLOVI I ZADACI	VRIJEME IZVOĐENJA
S ustanovama vezanim za unapređivanje procesa njege, odgoja i zaštite djece	povremeno
Permanentna suradnja s nadležnim stručnim i upravnim tijelima o svim bitnim pitanjima funkcioniranja Vrtića	kontinuirano
OŠ Josip Juraj Strossmayer OŠ Ivan Gundulić	travanj i svibanj 2024.

PLAN RADA PEDAGOGINJE

Od ove pedagoške godine naša pedagoginja Brankica Blažević otišla je u mirovinu. U planu nam je da za dječji vrtić zaposlimo pedagoga na nekoliko radnih sati. Pedagoginja Brankica Blažević ostat će prema potrebi vanjski suradnik, dok ne zaposlimo novog pedagoga. Zadaće za ovu pedagošku godinu izradila je Brankica Blažević sa svojim suradnicama.

PLAN RADA LOGOPEDA

Program rada stručnog suradnika logopeda za pedagošku godinu 2023./24.

Stručni suradnik logoped bavi se patologijom glasa, govora, jezika i komunikacije te provodi logopedsku terapiju s djecom koja imaju navedene teškoće:

- Artikulacijske teškoće
- Fonološke teškoće
- Jezične teškoće
- Poremećaje ritma i tempa
- Disfonije -poremećaji glasa
- Komunikacijske teškoće(PSA)
- Razvijanje funkcija koje prethode čitanju i pisanju- predčitalačke i predpisalačke vještine
- te ostale poteškoće u razvoju

Godišnji plan i program rada za 2023./2024. godinu izradila sam uvažavajući sistematizaciju poslova i zadaća logopeda kao i godišnjih programa rada vrtića u kojima ću obavljati svoj posao. Ti vrtići su:

- ✚ DV. JORDANOVAC
- ✚ DV. SV. FRANJE
- ✚ DV. SV. JOSIPA
- ✚ DV. SV. VINKA
- ✚ DV. BLAŽENA HOZANA
- ✚ DV. BRAT SUNCE
- ✚ DV. DOBRI

Ukupni broj odgojnih grupa iznosi: 26

Ukupno godišnje zaduženje logopeda za 2023./24. godinu iznosi 252 radnih dana ostvarenih na bazi 40-satnog tjedna.

Distribucija satnice:

Neposredni rad: 1260 sati

Ostali poslovi: 378 sati

Dnevni odmor: 126 sati

Suradnja s drugim ustanovama, stručno usavršavanje, planiranje, priprema za rad: 252 sata

Tijekom godine surađivat ću s odgojiteljima, drugim stručnim suradnicima te svim osobljem uključenim u rad s djecom. Suradnju s roditeljima ostvarivat ću putem individualnih razgovora, uputa i savjetovanja, inicijalnih intervjua, plakata i letaka na temu komunikacijsko-govorno- jezične problematike na oglasnoj ploči i vođenjem tematskih roditeljskih sastanaka. Suradivat ću i sa specijaliziranim ustanovama koje se bave dijagnosticanjem i rehabilitacijom djece s komunikacijskim i govorno- jezičnim poteškoćama. Ostvarit ću suradnju s drugim dječjim vrtićima i njihovim stručnim timovima kao i osnovnim školama.

Primat ću studente s ERF-a s kolegija logopedije na stručnu praksu.

U vrtićima koji su vježbaonica za metodiku hrvatskog jezika i književnosti, kao stručni suradnik logoped, sudjelovat ću u edukaciji studenata s Učiteljskog fakulteta.

U sklopu stručnog usavršavanja pratit ću novu stručnu literaturu, stručne aktive, predavanja, seminare i webinare iz područja kojim se bavim.

Vršit ću poslove i zaduženja koja će mi kao djelatniku biti dana.

Voditi ću potrebnu dokumentaciju; individualni dosje djece, dnevnik rada, pripremanje za rad(dnevno, tjedno, mjesečno), pisanje izvješća o radu, nalaze i mišljenja o djeci.

POSLOVI I ZADAĆE

1. RAD S DJECOM

Priprema za ostvarivanje programa

a) Planiranje i programiranje

- Sudjelovanje u prijemu novoupisane djece(inicijalni intervjui, savjetovanje prilikom razvrstavanja djece po odgojnim skupinama, upute odgojiteljima)

- Planiranje rada logopeda s djecom

b) Priprema za izravan rad s djecom

- Priprema za provođenje trijaže komunikacije, govora i jezika
- Priprema za provođenje dijagnostike
- Priprema za terapiju komunikacijskih i glasovno-govorno-jezičnih poremećaja

Ostvarivanje neposrednog rada s djecom

1. Dijagnostički postupci

a) Ispitivanje govora

- trijažno ispitivanje govora djece po skupinama (ispitivanje komunikacije, artikulacije, ritma i tempa govora, fonacije, auditivne diskriminacije)
- ispitivanje postojećeg stanja govora i jezika u djece koja su u terapijskom postupku- redijagnostika
- opsežnija logopedska obrada djece koja su izdvojena trijažnim ispitivanjem
- b) Ispitivanje funkcija koje prethode čitanju i pisanju (starije skupine; grupno i pojedinačno ispitivanje):

- brzo imenovanje (leksička aktivacija)
- fonološka svjesnost (raspoznavanje i proizvodnja rime, raščlamba rečenica, slogovna svjesnost, fonemska svjesnost- raščlamba i stapanje)
- fonološko imenovanje- poznavanje slova
- ponavljanje- lažnih riječi i rečenica
- kratkoročno pamćenje- ponavljanje serija brojeva
- ispitivanje sposobnosti pripovijedanja
- ispitivanje perceptivno motoričkih sposobnosti
- ispitivanje grafomotornih sposobnosti (mikromotorika, precrtavanje oblika, tematski crtež kuća- drvo- čovjek)
- ispitivanje predintelektualnih funkcija (sukcesivnih funkcija, motorne zrelosti, prostorne orijentacije i organizacije pokreta, vizualno- prostorne percepcije)

c) Ispitivanje jezične razvijenosti djece – individualna dijagnostika svih dobnih skupina:

- testiranje jezičnog razumijevanja (Reynell test prema potrebi, Potjeh trijažni test)
- testiranje razumijevanja gramatike (Trog-test)
- procjena obima rječnika (Peabody test prema potrebi)
- ispitivanje jezične ekspresije
- procjena sintaktičke organiziranosti govora, duljine i složenosti rečenice, reda riječi i gramatičkih oblika
- Potjeh test će biti upotrijebljen za svu djecu od 3-4 godine starosti, ostala djeca prema potrebi

- d) Ocjena sposobnosti slušne diskriminacije govora (ispitivanje fonematskog sluha, leksičke dislalije, slušne analize i sinteze)
- e) Ispitivanje ritma i tempa govora
- f) Ispitivanje postojećeg stanja djece s posebnim potrebama na temelju liste praćenja

2. Neposredan terapijski rad s djecom koja imaju glasovno-govorno-jezičnih te komunikacijskih poteškoća

- rad s djecom koja imaju poremećaj artikulacije – pojedinačna terapija (audio-vizualna metoda, klasična i kombinacija)
- predvježbe čitanja i pisanja – pojedinačna i skupna terapija (jezično izražavanje- sintaktička složenost, struktura priče, redoslijed pripovijedanja, glasovna analiza i sinteza, razvijanje grafomotorne spretnosti, vježbe za razvijanje fonematskog sluha i slušne percepcije, diskriminacije i pamćenja, vježbe vizualne percepcije, diskriminacije i pamćenja, razvijanje kratkoročnog pamćenja, povezanog govora, usvajanje pojmova, razumijevanje prostornih, vremenskih i količinskih odnosa, usmjeravanje i održavanje pažnje)
- terapijski postupci s djecom s poremećajima ritma i tempa govora- pojedinačna terapija (vježbe disanja, opuštanja i relaksacije, verbalizacija igre, verbalizacija crteža, usvajanje polaganog, mekog i rastegnutog govora)
- terapijski postupci s djecom s jezičnim teškoćama- pojedinačna i grupna terapija (rad na auditivnom razumijevanju- receptivni govor, vježbe slušne diskriminacije, bogaćenje rječnika, vježbe mikro i makro motorike, razvijanje pamćenja, vježbe vizualne percepcije, ekspresivni govor, sintaktička organiziranost rečenice, duljina i složenost rečenice, morfološki nastavci, jačanje socijalnih vještina)
- terapijski postupci s djecom s posebnim potrebama integriranim u redovnu skupinu koji je individualiziran i osmišljen za svako dijete na temelju njegovih sposobnosti i mogućnosti (rad s djecom s posebnim jezičnim teškoćama, rad s djecom s komunikacijskim teškoćama, rad s djecom koja zaostaju u psihomotornom razvoju, rad s djecom s potencijalnim posebnim potrebama te prolaznim posebnim potrebama)
- provođenje tromjesečne opservacije djece s posebnim potrebama
- terapijski postupci s djecom s poremećajem glasa- pojedinačna terapija, radionica u grupi (osvješćivanje načina stvaranja glasa te upoznavanje djece s anatomijom, vježbe opuštanja, disanja, foniranja, postavljanja glasa, upoznavanje s načinima očuvanja glasa)
- terapijski postupci s djecom koja imaju poremećaj iz spektra autizma (PSA)- individualizirani program rada usmjeren na ostvarivanje i održavanje komunikacije, jačanje socijalnih kompetencija, govornih i jezičnih vještina, obogaćivanje igre, usvajanje vještina svakodnevnog života

3. Obrada podataka o provedenoj trijaži i dijagnostici te pisanje logopedskog nalaza i mišljenja

4. Vođenje dokumentacije o djeci (dosje djeteta s osnovnim podacima i listom terapijskih postupaka)

2. RAD S RODITELJIMA

Logopedsko savjetovanje i edukacija:

- uzimanje obiteljske i djetetove anamneze
- informiranje roditelja o vrsti i stupnju teškoće
- naputci za rad kod kuće
- upućivanje djeteta na specijalističke preglede
- stručna predavanja, radionice i/ili plakati na temu komunikacijskog i glasovno-govorno- jezičnog razvoja djeteta predškolske dobi
- za roditelje predškolaca/ priprema djeteta za polazak u prvi razred/-plakat, individualni razgovor(uvid u rezultate procjene djetetovih sposobnosti i vještina), roditeljski sastanak
- razgovor s roditeljima novoupisane djece
- suradnja i savjetovanje roditelja djece s posebnim potrebama(prava djeteta i roditelja, specijalizirane ustanove za dijagnostiku i rehabilitaciju, nova saznanja i metode rada...)

3. SURADNJA S ODGOJITELJIMA

- Obavješćivanje o provedenim inicijalnim intervjuima
- Upoznavanje s rezultatima trijažnog postupka
- Sugestije za rad s djetetom u skupini
- Konkretni materijali za rad s djecom u skupini
- Dogovor za termine logopedskih vježbi za djecu koja će njima biti obuhvaćena
- Obavješćivanje o tijeku govornih vježbi
- Zajedničko osmišljavanje radionice i/ili predavanja za roditelje predškolaca
- Zajedničko osmišljavanje programa rada i praćenja djece s posebnim potrebama(djece s teškoćama u razvoju); IOOP
- Stručna predavanja iz problematike komunikacije, govora, glasa i jezika(tema: Što je to selektivni mutizam te kako ga razlikovati od PSA?)
- Zajedničko osmišljavanje i vrednovanje programa predškole

4. PROMICANJE RADA

- Suradnja sa stručnjacima u ustanovi i u privatnim katoličkim vrtićima(pedagog, logoped, psiholog, asistent za djecu s TUR)

- Suradnja sa stručnim djelatnicima zdravstvenih, socijalnih i odgojno-obrazovnih ustanova (psiholog, logoped, defektolog, liječnik specijalista, učitelj); nastavak suradnje s ERF-om u smislu dolazaka studenata na praksu i rad s djecom s TUR.
- Sudjelovanje u radu stručne skupine u ustanovi (izrada IOOP-a i/ili plana podrške za djecu s posebnim potrebama, praćenje te djece, priprema radnog materijala odgojiteljima za rad u skupini, izrada zadataka i ciljeva odgojno obrazovnog rada u programu predškole, suradnja s nadležnim ustanovama, osmišljavanje stručnog usavršavanja odgojitelja, suradnja s roditeljima, suradnja s drugim stručnjacima...)
- Održavanje predavanja i/ili izrada letaka i plakata iz problematike komunikacije, glasa, govora i jezika za roditelje i djelatnike vrtića
- Obogaćivanje prostorno- materijalnih uvjeta
- Funkcionalno korištenje postojećih resursa

5. OSOBNO STRUČNO USAVRŠAVANJE

- Sudjelovanje u radu stručnih sekcija, seminara, aktiva, kongresa koje organizira Ministarstvo prosvjete i znanosti, Edukacijsko- rehabilitacijski fakultet, Hrvatsko logopedsko društvo, Hrvatsko društvo za disleksiju i disgrafiju, Agencija za odgoj i obrazovanje te sekcija predškolskih logopeda grada Zagreba
- Stalno proučavanje i praćenje stručne literature iz područja logopedije, defektologije i srodnih znanosti
- Edukacija sa ciljem osposobljavanja za provođenje testova iz problematike komunikacije, jezika i govora
- Voditelj radionice za odgojitelje na jesenskoj Katehetskoj školi

6. VREDNOVANJE OSTVARENIH REZULTATA

- Izrada godišnjeg plana i izvješća rada logopeda
- Izrada tjednog i mjesečnog plana rada logopeda i njegovo vrednovanje
- Izrada individualiziranog programa rada za djecu s TUR i njegovo vrednovanje(izrada plana rada za djecu koja su dobila odgodu upisa u školu, izrada IOOP-a za djecu s posebnim potrebama, izrada individualiziranog plana podrške djetetu u skupini za djecu s komunikacijskim teškoćama)

7. OSTALI POSLOVI I ZADAĆE

- Poslovi i zadaće koji nisu predviđeni, a potrebno ih je izvršiti

magistra logopedije Ana Vukasović

